

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1.1. Przedmiot i zakres

Niniejszy Regulamin BHP dla Dostawców określa podstawowe uregulowania obowiązujące na terenie jednostki organizacyjnej GEODIS Road Network sp. z o.o. (dalej GRN) oraz w obszarze dystrybucyjnym w zakresie bezpieczeństwa, zdrowia i higieny pracy oraz bezpieczeństwa pożarowego i ochrony środowiska.

1.2. Przeznaczenie

Regulamin przeznaczony jest dla personelu Zleceniobiorcy przebywającego i świadczącego usługi na terenie GRN, jak również w obszarze dystrybucyjnym.

1.3. Definicje

ADR – ADR (fr. L' Accord européen relatif au transport international des marchandises Dangereuses par Route) – międzynarodowa konwencja dotycząca drogowego przewozu towarów i ładunków niebezpiecznych.

Porozumienie o współpracy Pracodawców – jego przedmiotem jest uzgodnienie zasad współpracy różnych pracodawców, których pracownicy pracują zbiorowo w tym samym miejscu pracy w celu zapewnienia tym pracownikom należytych warunków BHP, ochrony przed zagrożeniami oraz jednolitego nadzoru [art. 208 Kodeksu pracy].

2. WARUNKI WSPÓŁPRACY I NADZOROWANIA STANU BEZPIECZEŃSTWA

2.1. Warunkami nawiązania współpracy i podjęcia przez personel Zleceniobiorcy pracy na rzecz GRN spełniający poniższe kryteria:

- posiadają wymagane przepisami prawa zezwolenia/zgłoszenia na prowadzenie działalności oraz polisy ubezpieczeniowe pokrywające odpowiedzialność swoich pracowników i obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności własnej Zleceniobiorcy,
- zatrudniają wykwalifikowany personel, odpowiednio przeszkolony w zakresie bezpieczeństwa i posiadający wymagane dla danych prac dodatkowe kwalifikacje, w tym ADR,
- używają pojazdów, sprzętu oraz narzędzi odpowiednich do rodzaju wykonywanych prac, będących w dobrym stanie technicznym, posiadających wszystkie wymagane przepisami certyfikaty, badania kontrolne i sprawdzenia,
- podpisanie pomiędzy stronami umowy na wykonywanie usługi transportu,
- zapoznanie i podpisanie przez Zleceniobiorcę niniejszego dokumentu.

2.2. Zleceniobiorca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, prawa pracy, bezpieczeństwa pożarowego, wymagań prawa ochrony środowiska oraz postanowień niniejszego dokumentu.

2.3. GRN zastrzega sobie prawo do przeprowadzania w dowolnym czasie weryfikacji wszelkich dokumentów umożliwiających świadczenie usług, zgodnie z obowiązującym stanem prawnym, przez Zleceniobiorcę oraz postanowień niniejszego dokumentu.

2.4. Zleceniobiorca i jego personel mają obowiązek niezwłocznego informowania Kierownika/Dyrektora GRN o każdym wypadku przy pracy, incydencie (drobny uraz/kolizja drogowa/szkoda materialna), zdarzeniu potencjalnie wypadkowym, sytuacji stwarzającej zagrożenie dla życia lub zdrowia, które wystąpiły podczas świadczenia usług na rzecz GRN. Zgłoszeniu podlegają również zdarzenia, w wyniku których doszło lub mogło dojść do zanieczyszczenia środowiska podczas świadczenia usługi.

2.5. W razie zaistnienia wypadku przy pracy pracownika Zleceniobiorcy, ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku dokonuje zespół powypadkowy powołany przez Zleceniobiorcę, zgodnie

z wymaganiami obowiązujących przepisów. Ustalenie przyczyn i okoliczności wypadku winno odbywać się przy udziale przedstawicieli GRN.

3. WYMAGANIA BHP OBOWIĄZUJĄCE DOSTAWCĘ

3.1. Wejście oraz wjazd na teren GRN

- 3.1.1. Zgodę na wejście na teren GRN posiadają jedynie pracownicy Zleceniobiorcy spełniający wymogi obowiązujących przepisów oraz zapoznani z treścią niniejszego Regulaminu.
- 3.1.2. Środki transportu (pojazdy, wózki + osprzęt) Zleceniobiorcy użytkowane na terenie GRN są sprawne technicznie i podlegają wymaganym cyklicznym przeglądom/serwisom.
- 3.1.3. W trakcie przebywania na terenie GRN oraz podczas świadczenia usługi transportu w obszarze dystrybucyjnym na rzecz GRN zabronione jest spożywania alkoholu oraz przebywanie w stanie nietrzeźwym lub pod wpływem środków działających podobnie do alkoholu.
- 3.1.4. Kierownik GRN lub wyznaczeni pracownicy nadzoru, upoważnieni są w każdym czasie, do podjęcia czynności mających na celu ustalenie stanu trzeźwości pracowników Zleceniobiorcy wchodzących, przebywających lub opuszczających teren GRN, zgodnie z obecnym stanem prawnym.

3.2. Zapoznanie personelu Zleceniobiorcy

- 3.2.1. Każdy Zleceniobiorca przed rozpoczęciem prac związanych z realizacją usługi transportu, zobowiązany do zapoznania pracowników kierowanych do realizacji zleceń z treścią niniejszego dokumentu oraz szczegółową dokumentacją obowiązującą podczas wykonywania prac transportowych, a także informacje dotyczące zagrożeń występujących na terenie GRN oraz w obszarze dystrybucyjnym.
- 3.2.2. Pracownicy Zleceniobiorcy wykonujący stałe usługi na rzecz GRN podlegają cyklicznym szkoleniom aktualizującym wiedzę w zakresie wewnętrznych zasad bezpieczeństwa pracy, minimum co dwa lata.
- 3.2.3. Personel Zleceniobiorcy jest zobowiązany do wzięcia udziału, w organizowanych okresowo na terenie GRN, praktycznych ćwiczeniach z zakresu ewakuacji.

3.3. Środki ochrony indywidualnej i odzież robocza

- 3.3.1. Zleceniobiorca zobowiązany jest wyposażyć swoich pracowników w odzież roboczą oraz środki ochrony indywidualnej.
- 3.3.2. Środki ochrony indywidualnej, w które wyposaża Zleceniobiorca własny personel winny być dobrane stosownie do zagrożeń występujących podczas wykonywanych prac transportowych.
- 3.3.3. Środki ochrony indywidualnej personelu Zleceniobiorcy winny znajdować się w nienagannym stanie technicznym oraz spełniać wymagania dotyczące oceny zgodności (CE) i obowiązujących norm.
- 3.3.4. Pracownicy Zleceniobiorcy zobowiązani są używać środków ochrony indywidualnej zawsze, gdy jest to wymagane oraz zgodnie z ich przeznaczeniem, a w szczególności:
 - a) obuwia bezpiecznego spełniającego wymagania normy PN-EN ISO 20345 oraz PN-EN ISO 20345:2022,
Obuwie personelu Zleceniobiorcy świadczącego usługę transportu winno posiadać co najmniej klasę ochrony S2 (zalecane S3) i właściwości przeciwpoślizgowe kategorii SRC.
 - b) kamizelek ostrzegawczych,

- c) Wymagane środki ochrony indywidualnej należy bezwzględnie stosować podczas za/rozładunku samochodów oraz poruszania się w obrębie placu manewrowego i magazynu GRN a także w obszarze dystrybucyjnym.
- 3.3.5. Zleceniobiorca zobowiązany jest do egzekwowania stosowania przez własny personel wymaganych środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia ochronnego.
- 3.4. Samochody ciężarowe, sprzęt i narzędzia
- 3.4.1. Zleceniobiorca zobowiązany jest zapewnić by samochody ciężarowe, sprzęt i narzędzia użytkowane na terenie GRN oraz w obszarze dystrybucyjnym nie posiadały wad i defektów uniemożliwiających ich bezpieczne użytkowanie, były właściwie konserwowane, poddawane wymagającym kontrolom i sprawdzeniom oraz znajdowały się w dobrym stanie technicznym.
- 3.4.2. Zleceniobiorca na prośbę przedstawicieli GRN, zobowiązany jest przedstawić dokumenty potwierdzające dokonanie ww. kontroli.
- 3.4.3. Samochody ciężarowe, sprzęt i narzędzia używane przez personel Zleceniobiorcy winny być dobrane właściwie do rodzaju wykonywanych prac transportowych.
- 3.4.4. Miejsca stałego parkowania samochodów ciężarowych, przechowywania sprzętu pomocniczego i narzędzi na terenie GRN Zleceniobiorca zobowiązany jest uzgodnić z Kierownikiem jednostki organizacyjnej.
- 3.5. Zasady ruchu drogowego
- 3.5.1. Pracownicy Zleceniobiorcy wjeżdżający oraz użytkujący samochody ciężarowe na terenie GRN zobowiązani są do przestrzegania przepisów ruchu drogowego oraz procedur i wymogów wewnątrzzakładowych, a w szczególności:
- a) stosować się do znaków drogowych znajdujących się na drogach wewnątrzzakładowych,
 - b) przestrzegać ograniczeń prędkości,
 - c) przestrzegać zakazów: wyprzedzania na drogach wewnątrzzakładowych, parkowania poza wyznaczonymi i oznakowanymi miejscami parkingowymi, korzystania z telefonu komórkowego podczas jazdy i wykonywania manewrów pojazdem,
 - d) prowadzić pojazd możliwie blisko prawej krawędzi jezdni oraz w bezpiecznej (możliwie największej) odległości od wyjazdów/bram magazynowych,
 - e) podstawiać pojazdy w oznaczonych na placach manewrowych miejscach postojowych przeznaczonych do za/rozładunku albo w dokach załadunkowych, lub też oznaczonych miejscach postojowych przeznaczonych do oczekiwania na za/rozładunek,
 - f) zachować szczególną ostrożność w pobliżu przejść dla pieszych, wyjazdów z bram magazynowych oraz w obszarach za/rozładunku towaru.
- 3.5.2. Obowiązek przestrzegania przepisów ruchu drogowego przez personel Zleceniobiorcy dotyczy również poruszania się samochodami ciężarowymi po drogach publicznych i wewnętrznych w obrębie obszaru dystrybucyjnego.
- 3.6. Zasady bezpiecznego za/rozładunku samochodów ciężarowych
- 3.6.1. Pracownicy Zleceniobiorcy uczestniczący w za/rozładunku zobowiązani są do przestrzegania przepisów BHP, a w szczególności:
- a) podstawiać pojazd w wyznaczonym miejscu za/rozładunku, wyłączyć silnik i zabezpieczyć pojazd poprzez włączenie hamulca postojowego,
 - b) stosować wymagane środki ochrony jak kamizelka, obuwie ochronne rękawice po opuszczeniu kabiny pojazdu),
 - c) zabezpieczyć pojazd klinami samochodowymi przed możliwością jego samoistnego przemieszczenia się,

- d) nadzorować za/rozładunek, przebywając w pobliżu pojazdu i zachowując bezpieczną odległość od manewrujących wózków widłowych,
- e) zachowywać szczególną ostrożność podczas wykonywania czynności za/rozładunkowych na skrzyni ładunkowej lub podeście załadowniczym. Kontrolować bezpieczną odległość od krawędzi skrzyni i podestu a także, od przemieszczanych ładunków i wideł wózka,
- f) stosować dostępne urządzenia ochronne stanowiące wyposażenie pojazdu (uchwyty, poręcze, stopnie, drabinki, podesty), podczas wysiadania i wsiadania do kabiny oraz wchodzenia i schodzenia ze skrzyni ładunkowej,
- g) przestrzegać zakazów: zeskakiwania ze stopni kabiny pojazdu, skrzyni ładunkowej lub podestu załadowniczego, zbliżania się do manewrujących wózków widłowych, wchodzenia/ przemieszczania/ unoszenia na widłach wózka, biegania i/lub spacerowania po placu manewrowym,
- h) stosować się do wytycznych dotyczących ręcznego przenoszenia ładunków
- i) stosować się do uwag, wskazówek lub poleceń magazynierów lub operatorów wózków, w szczególności dotyczących bezpieczeństwa pracy podczas za/rozładunku.

3.6.2. Obowiązek przestrzegania zasad bezpiecznego za/rozładunku przez personel Zleceniobiorcy – dotyczy również obiektów klientów w obrębie obszaru dystrybucyjnego GRN.

3.6.3. Personel Zleceniobiorcy winien posiadać niezbędny sprzęt pomocniczy do za/rozładunku ręcznego (wózki ręczne/ elektryczne wózki unoszące).

3.7. Utrzymanie czystości, gospodarka odpadami oraz ochrona środowiska

3.7.1. Zleceniobiorca zobowiązany jest do utrzymywania ładunku, porządku i czystości w obszarze, w którym będzie wykonywał prace oraz we wszystkich pomieszczeniach i miejscach na terenie GRN, z których korzysta jego personel.

3.7.2. Zleceniobiorca zobowiązany jest do systematycznego usuwania i składowania odpadów w uzgodnionych z przedstawicielami GRN i oznakowanych miejscach. Sposób gromadzenia odpadów winien zapewniać ochronę środowiska.

3.7.3. W trakcie prowadzenia prac Zleceniobiorca i jego personel winni zapewnić właściwą:

- a) ochronę gleby i powierzchni ziemi przez niedopuszczenie do zanieczyszczeń szkodliwymi substancjami np. olejami, smarami, produktami ropopochodnymi,
- b) ochronę wód gruntowych przez niedopuszczenie do wylania lub przedostania się do zakładowej kanalizacji deszczowej substancji niebezpiecznych,
- c) ochronę jakości odprowadzanych przez jednostkę organizacyjną GEODIS Road Network sp. z o.o. ścieków przez niedopuszczenie do wylania lub przedostania się do kanalizacji sanitarnej niebezpiecznych substancji chemicznych,
- d) ochronę powietrza poprzez ograniczanie emisji substancji szkodliwych,
- e) ochronę przed hałasem poprzez stosowanie samochodów ciężarowych i urządzeń w stanie technicznym zapewniającym dopuszczalny poziom emisji.
- f) ochronę terenów zielonych, trawników i roślin.

3.7.4. Zleceniobiorca oraz jego personel zobowiązani są do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony środowiska, a w szczególności Ustawy – Prawo Ochrony Środowiska oraz Ustawy o odpadach. Ewentualne kary z tytułu zanieczyszczenia środowiska i niewłaściwej utylizacji odpadów na skutek prowadzonych przez Zleceniobiorcę prac obciążają wyłącznie jego. Spółka zachowuje prawo do roszczeń odszkodowawczych.

3.8. Postępowanie w sytuacji zagrożenia oraz ewakuacji

- 3.8.1. Pracownicy Zleceniobiorcy zobowiązani są do zwracania uwagi na sygnały alarmowe i ostrzegacze, a w przypadku wystąpienia pożaru, wybuchu lub innego miejscowego zagrożenia zobowiązani są do niezwłocznego:
- a) ostrzeżenia wszystkich osób znajdujących się w strefie zagrożenia,
 - b) poinformowania o zagrożeniu osobę sprawującą nadzór nad obszarem, na terenie którego doszło do zdarzenia,
 - c) w przypadku pożaru – w miarę możliwości – przystąpić do działań gaśniczych przy użyciu gaśnic lub hydrantów wewnętrznych będących na wyposażeniu obiektu.
- 3.8.2. W przypadku ogłoszenia ewakuacji, personel Zleceniobiorcy zobowiązany jest do niezwłocznego przerwania pracy, podporządkowania się poleceniom personelu GRN i udania się do punktu zbiórki.

4. OCHRONA PRZECIWPOŻAROWA

- 4.1. Zleceniobiorca oraz jego personel zobowiązani są do przestrzegania na terenie GRN uregulowań prawnych, wynikających z ogólnie obowiązujących przepisów dotyczących ochrony przeciwpożarowej, a w szczególności zakazu:
- a) używania otwartego ognia, źródeł iskieł w pomieszczeniach i strefach zagrożonych wybuchem,
 - b) palenia wyrobów tytoniowych i e-papierosów na terenie GRN poza wyznaczonymi i oznakowanymi miejscami,
 - c) przechowywania w pomieszczeniach do tego nieprzeznaczonych substancji łatwopalnych,
 - d) rozpalania ognisk na terenie GRN,
 - e) składowania materiałów na drogach ewakuacyjnych i zamykania bądź zastawiania dostępu do wyjść ewakuacyjnych,
 - f) zastawiania dostępu do gaśnic, hydrantów i innych urządzeń przeciwpożarowych oraz przeciwpożarowych wyłączników prądu,
 - g) użytkowania maszyn, urządzeń, narzędzi i instalacji (w tym elektrycznych) niesprawnych technicznie, powodujących zagrożenia pożarowe.
- 4.2. W obszarach, w których istnieje możliwość wystąpienia w miejscu pracy atmosfery wybuchowej należy przestrzegać zasad bezpieczeństwa określonych w szczegółowych instrukcjach obowiązujących w GRN dla danego obszaru działania (miejscie użytkowania wózków widłowych zasilanych LPG oraz składowania butli LPG/składowanie ADR, akumulatorownia).

5. ORGANIZACJA PRAC

- 6.1. Zleceniobiorca zobowiązany jest do przygotowywania i organizowania prac w sposób zapobiegający:
- a) wypadkom, incydentom, zdarzeniom potencjalnie wypadkowym i chorobom zawodowym,
 - b) pożarom i innym miejscowym zagrożeniom,
 - c) degradacji środowiska,
 - d) uszkodzeniom maszyn, instalacji, sprzętu,
 - e) pogorszeniu środowiska pracy.
- 6.2. Pracowników Zleceniobiorcy obowiązuje zakaz samodzielnego wejścia i poruszania się po terenie magazynu bez wyraźnego zezwolenia i pod nadzorem kierownika magazynu lub brygadzysty z wyłączeniem możliwości wejścia i zgłoszenia się w biurze magazynu/oddziału.

6. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 7.1. Upoważnieni przedstawiciele GRN, tj. Koordynator porozumienia ds. BHP, specjalista ds. BHP, Kierownik oddziału, Kierownik magazynu/Brygadzysta, mają prawo kontrolować prowadzone przez personel Zleceniobiorcy prace, a w szczególności:
- a) przestrzeganie przepisów i zasad dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska,
 - b) organizację prac,
 - c) ład i porządek w miejscu wykonywania prac oraz w pomieszczeniach wykorzystywanych przez personel Zleceniobiorcy,
 - d) stan techniczny i sprawność samochodów ciężarowych, urządzeń, sprzętu oraz narzędzi,
 - e) stosowanie przez personel Zleceniobiorcy środków ochrony indywidualnej,
 - f) przestrzeganie przez personel Zleceniobiorcy standardów bezpiecznych zachowań.
- 7.2. Upoważnieni przedstawiciele GRN, wskazani w pkt. 7.1, mają prawo do:
- a) wstrzymania prac, jeżeli zostanie stwierdzone naruszenie postanowień zawartych w niniejszym Regulaminie lub przepisów i zasad dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska, w związku z realizacją prac transportowych, do czasu usunięcia uchybień,
 - b) niezwłocznego odsunięcia od pracy pracownika Zleceniobiorcy, który swoim zachowaniem lub sposobem wykonywania pracy stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia lub zdrowia własnego lub innych osób,
 - c) niezwłocznego odsunięcia od pracy pracownika Zleceniobiorcy będącego pod wpływem alkoholu lub środków działających podobnie do alkoholu.
- 7.3. Kierownik/Dyrektor GRN ma prawo do:
- a) pozbawienia prawa wstępu na teren GRN pracownika Zleceniobiorcy będącego pod wpływem alkoholu lub środków działających podobnie do alkoholu,
 - b) pozbawienia prawa wstępu na teren GRN pracownika Zleceniobiorcy w przypadku trzykrotnego stwierdzenia niestosowania wymaganych środków ochrony indywidualnej lub świadomego łamania obowiązujących na terenie GRN standardów organizacji prac i bezpiecznych zachowań,
 - c) wydania zakazu realizacji usługi transportowej na rzecz GRN samochodem ciężarowym niesprawnym technicznie, stwarzającym zagrożenia dla bezpieczeństwa lub środowiska.
- 7.4. GRN poza działaniami określonymi w pkt. 7.2 i 7.3 zachowuje ponadto prawo do nałożenia na Zleceniobiorcę kary finansowej, potrącanej z wartości bieżących rozliczeń ze Zleceniobiorcą za wykonane prace w przypadku:
- a) stwierdzenia pobytu na terenie zakładu pracownika Zleceniobiorcy będącego pod wpływem alkoholu lub środków działających podobnie do alkoholu – w kwocie 1500 PLN,
 - b) stwierdzenia powtarzających się przypadków niestosowania przez personel Zleceniobiorcy wymaganych środków ochrony indywidualnej – w kwocie 500 PLN,
 - c) stwierdzenia powtarzających się przypadków łamania przez personel Zleceniobiorcy obowiązujących standardów bezpieczeństwa w zakresie organizacji prac i zachowań – w kwocie 500 PLN,
 - d) spowodowania zagrożenia pożarowego lub innego znaczącego zagrożenia przez Zleceniobiorcę w kwocie 5000 PLN.
- 7.5. Podstawą nałożenia kar określonych w pkt. 6.4 są wyniki przeprowadzonych, udokumentowanych kontroli bezpieczeństwa prac oraz prowadzonych obserwacji zachowań.

- 7.6. Środki pozyskane z kar porządkowych są przeznaczane na poprawę bezpieczeństwa i warunków pracy oddziałów GRN.
- 7.7. GRN na podstawie wyników kontroli prac Zleceniobiorcy, prowadzonych przez upoważniony personel oraz spostrzeżeń wynikających z dotychczasowej współpracy, dokonywał będzie oceny okresowej i końcowej Zleceniobiorcy w zakresie przestrzegania standardów bezpieczeństwa.
- 7.8. Zleceniobiorca, który w wyniku dokonanej oceny utraci status „Zleceniobiorcy zakwalifikowanego” do momentu podjęcia i udowodnienia działań naprawczych/korygujących, określonych we wnioskach, traci prawo do świadczenia usług na rzecz GRN oraz składania ofert na ich świadczenie.
- 7.9. Każdorazowo po dokonaniu oceny, Zleceniobiorca zostanie zapoznany z jej wynikami przez upoważnionego przedstawiciela GRN.
- 7.10. Niniejszy Regulamin BHP został zatwierdzony do stosowania i stanowi integralną część umowy/zamówienia/zlecenia transportowego.

7. Oświadczenie Zleceniobiorcy

Nazwa Zleceniobiorcy:		Nr telefonu:	
Adres Zleceniobiorcy:		Adres e-mail:	
Zakres i obszar usługi:			

Niniejszym oświadczam, że:

- ✓ Zapoznałem się z wymaganiami określonymi w przekazanym „Regulaminie BHP dla Dostawców”,
- ✓ Zobowiązuję się do przestrzegania przez pracowników świadczących usługę na rzecz GRN obowiązujących uregulowań.

Podpis Zleceniobiorcy lub osoby upoważnionej do składania oświadczeń w jego imieniu:

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię i nazwisko, podpis)